

EDUCACIÓN VIH “LLEGUEMOS JUNTOS” es una intervención grupal diseñada para ayudar a personas VIH +, exconfinadas/os a mejorar su estado de salud y relación con los proveedores de servicios médicos, al ofrecerles información sobre la infección de VIH y su tratamiento. Las características claves son: currículo flexible y dirigido al participante; educación VIH con un enfoque holístico; un entorno cómodo y libre de juicios; y el compartir de conocimientos y experiencias, de parte de las personas que integran los grupos.

## ¿DÓNDE SE REALIZA LA ACTIVIDAD?

Organizaciones de Base Comunitaria que trabajan con exconfinados/as, Programas de educación en VIH

Enlaza al consumidor directamente con el cuidado médico

✓ Logra que la persona entable un diálogo sobre el comienzo del cuidado médico

Acerca a la organización al lugar donde se encuentran las personas VIH para que ese diálogo sea viable

## I. DESCRIPCIÓN

### OBJETIVOS

- ▶ Contribuir a eliminar el estigma hacia las personas VIH+.
- ▶ Proveer información actualizada y fidedigna sobre VIH, a personas, familias y comunidades que viven en riesgo de contraer la infección.
- ▶ Proveer a los clientes VIH + la información necesaria para que éstos tengan un mejor entendimiento de los medicamentos para VIH.
- ▶ Contribuir a empoderar a los/as participantes para que mejoren su relación con los proveedores de servicios médicos.
- ▶ Reducir la incidencia de VIH.

### POBLACIÓN A SERVIR

- ▶ Personas VIH+ que son usuarios/as de sustancias, personas VIH+ que no tienen hogar y son exconfinados/as.
- ▶ Personas VIH+ homosexuales/gays, lesbianas, bisexuales o transexuales
- ▶ Cuidadores de personas VIH+

### DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD

La actividad: Educación VIH “Lleguemos Juntos” es un curso intensivo de ocho semanas para personas VIH+ que han sido excarceladas recientemente. Provee, dentro de un ambiente educativo de pares, un sistema de apoyo e información precisa y actualizada sobre cómo vivir con VIH.



NOTAS:

---

---

---

---

*“Muchas veces las personas proyectan sus propias creencias en otros. Pensamos que esto o lo otro no le gustará, pero podemos estar muy equivocados.”*

—DIRECTOR DE OPERACIONES

### **Desarrollo del currículo**

- ▶ La organización determina las más importantes necesidades de información que tiene la población de interés, mediante grupos focales y discusiones con personas VIH+ confinadas y excarceladas.
- ▶ El personal, compuesto por personal gerencial, manejadores de casos y el Departamento de Servicios de Transición, desarrolla un currículo de 24 clases, basado en una revisión de información recopilada. Los temas incluidos son: infección con VIH, tratamiento y divulgación, prevención de recaída por uso de sustancias, prácticas de sexo más seguro, manejo de ansiedad, violencia doméstica y el uso de la meditación.
- ▶ El personal selecciona a los adiestradores y el itinerario de clases para los cursos diurnos y nocturnos. Los/as facilitadores o adiestradores se seleccionan de una agencia calificada, del departamento de salud o de otras organizaciones comunitarias.
- ▶ Cada sesión tiene un facilitador designado, en adición a varios pares, que por lo general son graduados del curso anterior. Para temas de mayor dificultad, como violencia doméstica, se recluta personal adicional.
- ▶ Cada ciclo de clases incluye 10 sesiones de 45 minutos. Se ofrecen los lunes, miércoles y jueves por ocho semanas y son facilitados por educadores pares. Se discute el tema del día y lo que se ha estado aprendiendo.

### **Reclutamiento de los/as participantes**

- ▶ La agencia envía mediante fax, a otras organizaciones, el anuncio de la actividad y los requisitos de elegibilidad. Se solicita a las otras organizaciones que refieran a los participantes elegibles para que puedan inscribirse.
- ▶ Se da seguimiento vía teléfono al envío de información y se motiva al personal para que envíe referidos.

### **Inscripción**

- ▶ Se ofrece un programa diurno y otro de tarde.
- ▶ El día de la matrícula o inscripción, los/as participantes son recibidos por facilitadores pares que le contestan todas sus preguntas.
- ▶ Se les tienen refrigerios en el área de matrícula.
- ▶ Los participantes reciben un número al llegar, lo que indica el turno para inscribirse.
- ▶ Cuando se llama el número, la/el participante es atendida por una de las personas y procede a inscribirse.
- ▶ Para mantener la privacidad, la inscripción ocurre en un área separada del lugar de espera.
- ▶ Las personas que se inscriben completan información demográfica y especifican el horario de su preferencia. Deben proveer evidencia de su estatus VIH, pero el que no la tenga a la mano puede traerla dentro de un periodo estipulado.
- ▶ Los/as participantes reciben el itinerario e instrucciones sobre el curso.

### **Expectativas del curso**

- ▶ Se permite una ausencia por participante durante el ciclo de los cursos. Si el/la participante se ausenta de dos clases, se le pide que entregue un trabajo de reposición como por ejemplo: escribir un ensayo sobre VIH u otro tema de salud. Esto lo cualificaría para la graduación.
- ▶ Si se ausenta de tres clases, se le da de baja del curso. Las personas que son dadas de baja o tienen que abandonar el curso pueden inscribirse en el próximo ciclo.
- ▶ Esta política de asistencia se le explica a todos los participantes desde el comienzo

### **Clase de apertura**

- ▶ La primera clase abre con música de meditación y le sigue una bienvenida al curso por un miembro gerencial de la organización.
- ▶ La persona describe los servicios de la organización y el curso a ser comenzado. También ofrece una introducción al currículo y explica las reglas generales para los participantes.
- ▶ Se asigna un consejero para los/as participantes para poder discutir cualquier situación que se aborde en las clases.
- ▶ Se hace entrega de etiquetas de identificación con el nombre y carpetas con materiales educativos.
- ▶ El/la adiestrador comienza la sesión con un ejercicio rompehielos para que los participantes puedan presentarse.

### **Formato general de las clases**

- ▶ Cada clase tiene una duración de dos horas y comienza con tres minutos de música y baile para "mover el esqueleto" y sacar las cosas externas del cuerpo y de la mente.
- ▶ Los próximos tres minutos se dedican a una meditación en silencio. El personal lee una reflexión e imparte las instrucciones en cómo hacer la meditación. Este ejercicio permite que los/as participantes puedan centrarse, sentir seguridad y confianza.
- ▶ Luego se hacen varios anuncios de parte de la organización.
- ▶ La primera hora de clases comienza con la presentación del tema del día y luego se ofrece un receso de 15 minutos.
- ▶ Cuando se regresa del receso, los participantes se dividen en grupos de seis a ocho personas. Los grupos se separan en salones diferentes y dirigidos por un facilitador por lo que proceden a discutir el tema cubierto. Los participantes conversan sobre lo que han aprendido hasta el momento y cómo este conocimiento impacta sus vidas.
- ▶ Luego, todos los asistentes regresan al salón principal y un líder de cada grupo presenta al pleno los puntos relevantes discutidos en grupos más pequeños.
- ▶ La clase termina con una meditación de tres minutos.
- ▶ Se entregan vales de transportación a los/as clientes que los necesiten.

### **Clases especiales**

- ▶ Basados en el nivel de comodidad de las/os participantes se desarrollan actividades especiales en algunas clases. Por ejemplo se celebra un "carnaval de salud sexual".
- ▶ El salón es decorado y se ubican mesas informativas donde se despliega información educativa y se hacen juegos relacionados a la salud sexual.
- ▶ Los participantes obtienen un "pasaporte" para el carnaval de parte de sus consejeros. Éstos actualizan la información recibida durante el proceso de inscripción.
- ▶ En los últimos 45 minutos de la clase, se divide el grupo por género y se discuten temas como: autoestima, arreglo personal, responsabilidad familiar, comportamiento sexual y divulgación con la pareja sexual.

### **Preparación para la graduación**

- ▶ Durante la sexta semana del programa, se le da tiempo a los participantes para que comiencen a preparar dramas o historias cortas para ser presentadas en la graduación.
- ▶ Durante la semana número siete se le recuerda a los/as participantes que la graduación está próxima y, a los interesados, se le entregan los formularios para solicitar ser facilitadores pares en el futuro. Las personas interesadas completan los documentos y en las semanas subsiguientes son entrevistadas por el personal de la organización.

### **Clase final**

- ▶ Al comienzo de la última clase, todo el personal que ha estado facilitando los cursos y el personal voluntario, se ubican en un círculo alrededor de todas las personas participantes y dicen: "Estamos aquí para agradecerles y rodearlos de amor y apoyo". Se ofrecen palabras de motivación y se hace énfasis en que desde hoy en adelante es el comienzo para cada persona poder mantenerse saludable.
- ▶ Las luces se ponen tenues para hacer una meditación.
- ▶ Según las luces se van prendiendo, el personal entona la canción "Nada nos detendrá ahora" (en inglés: "Ain't No Stopping Us Now") para comenzar a bailar. Luego, los participantes comienzan a abrazarse y a agradecerse los unos a los otros, en un ambiente festivo, de logros y de apoyo.

### **Graduación**

- ▶ Se escoge un local apropiado para la ceremonia de graduación.
- ▶ Se invitan oradores especiales.
- ▶ Se invita a todo el personal de la organización para que asista a la graduación y se exhorta a que lleven un mensaje para ser compartido con los graduandos.
- ▶ Los/as participantes realizan sus presentaciones o dramas sobre temas diversos como: prevención de VIH, abuso de sustancias, prevención de recaídas y violencia doméstica.

- ▶▶ Se reconocen a los y las graduandas anteriores que asisten a la graduación.
- ▶▶ Por último, se hace entrega de una manera formal de un certificado por completar el curso. Se le da un reconocimiento a las personas con asistencia perfecta.

## **PROMOCIÓN DE LA ACTIVIDAD**

---

- ▶▶ Se promociona mediante fax, llamadas telefónicas y acuerdos de colaboración con otras organizaciones de base comunitaria.
- ▶▶ Los oficiales de salida de las facilidades de corrección le hablan a los reclusos sobre las clases disponibles al momento de su salida.
- ▶▶ Folletos y hojas de promoción en los hospitales y facilidades de corrección
- ▶▶ Ferias de salud en las facilidades de corrección
- ▶▶ Alcance comunitario
- ▶▶ De persona a personas

## **II. LOGÍSTICA**

### **PERSONAL NECESARIO**

---

- ▶▶ Personal ejecutivo que desarrolle los currículos y participe de la primera sesión
- ▶▶ Trabajador social con licencia para que revise el currículo
- ▶▶ Tres consejeros/as para que provean apoyo a los y las participantes
- ▶▶ Tres directores/as de departamento y dos asistentes que se desempeñen como adiestradoras y colaboren en el desarrollo del currículo.

### **DESTREZAS Y ADIESTRAMIENTOS**

---

- ▶▶ Todos los facilitadores deben poseer excelentes destrezas de comunicación y ser excelentes adiestradores. Deben contar con el diploma de cuarto año y demostrar comprensión de los retos que enfrenta la población servida. También debe poder aceptar todas las situaciones particulares de cada cliente/a.
- ▶▶ Todo el personal debe tener vasto conocimiento de la infección de VIH, medicamentos y adherencia al tratamiento.

### **LUGAR DE LA ACTIVIDAD**

---

La actividad se desarrolla en la agencia, específicamente en un salón de adiestramientos. Las sesiones de grupo requieren un espacio más pequeño con un formato de salón de clases.

### **FRECUENCIA DE LA ACTIVIDAD**

---

Se ofrecen cinco ciclos de ocho semanas durante todo el año.

### **CONSULTORES EXTERNOS**

---

Invitados especiales o presentadores que ocasionalmente se les paga

### **SERVICIOS DE APOYO**

---

La organización ofrece vales de transportación a todos los participantes.

## CONDICIONES NECESARIAS

---

- ▶ Debe existir un sistema de referidos comunitario en el que todos los interesados en el programa puedan tener información actualizada y referir casos cuando sea necesario.
- ▶ Debe existir un banco de recursos y de invitados expertos que conozcan sobre VIH y su relación con el sistema de justicia criminal.
- ▶ La organización debe contar con información actualizada de VIH.

## III. FORTALEZAS Y DEBILIDADES

### FORTALEZAS

---

- ▶ La actividad provee un ambiente que es cómodo y sereno, que a su vez permite el desarrollo de relaciones profundas entre los y las participantes.
- ▶ El compartir conocimientos y experiencias personales promueve el aprendizaje entre los pares.
- ▶ Se desarrollan fuertes relaciones entre los adiestradores y los participantes.
- ▶ Los/as clientes reciben información precisa y actualizada de la infección y tratamiento del VIH.

### DEBILIDADES

---

- ▶ El currículo necesita ser revisado constantemente y de forma frecuente, para poder cumplir con las dinámicas complejas que se suscitan en cada ciclo de adiestramiento.
- ▶ La información presentada puede ser muy compleja para algunas/os participantes.

### DIFICULTADES PARA EL/LA CLIENTE

---

- ▶ El curso es muy extenso para unos y muy corto para otros.
- ▶ Alguna información, aunque sea básica, puede resultar muy técnica para algunos participantes.
- ▶ El tiempo establecido para el curso de ocho semanas puede limitar la participación. Una persona puede tener que abandonar el curso por alguna circunstancia imprevista o alguna cita que pueda coincidir.
- ▶ Algunas personas pueden sentirse poco o nada receptivas hacia las experiencias de otros participantes o su identidad sexual.

### DIFICULTADES PARA EL PERSONAL

---

- ▶ Puede ocurrir frustración debido a que algunos clientes tienen demasiadas citas y tienen que dejar el curso.
- ▶ Algunas personas con mayor conocimiento pueden intentar dominar la clase.

### OBSTÁCULOS

---

- ▶ La relación entre el VIH y el uso de sustancias no es comprendida por la comunidad.
- ▶ Las implicaciones de tener VIH dentro del sistema de justicia criminal no son comprendidas por la comunidad.
- ▶ Muchos clientes no conocen lo que es el cuidado médico primario.
- ▶ Los beneficios de las terapias alternativas como la acupuntura y la meditación no se conocen en la comunidad y, en general, no son financiadas.

## ACTIVIDAD NO ES APROPIADA PARA

---

- ▶ Los participantes que muestran un comportamiento agresivo son escoltados fuera del salón y pueden ser dados de baja del curso.
- ▶ Los clientes violentos son expulsados del programa.

## IV. RESULTADOS

### EVALUACIÓN

---

- ▶ Los/as participantes anteriores dan testimonio de su experiencia durante los ciclos subsiguientes.
- ▶ El personal de la organización observa cambios de comportamiento en los participantes que se unen a la agencia como facilitadores pares.
- ▶ Se observa la forma de compartir información y el apoyo de los pares durante todo el transcurso del programa.
- ▶ A través de reuniones regulares, los consejeros dan seguimiento a los informes del paciente en cuanto a su participación en su cuidado de salud y revisan la carga viral y el conteo de células CD<sub>4</sub>.
- ▶ La organización utiliza un instrumento de evaluación al comienzo del curso y otro en la mitad del periodo. El cuestionario de mitad de ciclo incluye un formulario de retroalimentación del participante.
- ▶ El personal de la agencia realiza seguimientos periódicos con los graduados del programa.

### EVIDENCIA DE ÉXITO

---

- ▶ Los testimonios de los participantes mencionan a menudo el éxito alcanzado en manejar el sistema de salud y lograr estabilidad general en sus vidas.
- ▶ Las evaluaciones de satisfacción demuestran que los clientes se sienten más cómodos en acceder a cuidado de salud y hablar sobre el tema. Se contactan con médicos y cuidado de salud en general, con los que pueden permanecer.
- ▶ El seguimiento periódico ha demostrado que los pacientes graduados se matriculan en otros cursos adicionales sobre VIH.
- ▶ Se percibe un mejor entendimiento del VIH de parte de los consumidores de servicios.
- ▶ Hay un aumento en el conteo de las células CD<sub>4</sub>.
- ▶ Menos participantes regresan a las cárceles.
- ▶ Las participantes obtienen vivienda permanente y conservan una vida más estable.
- ▶ Los participantes aprenden a manejar su coraje y ansiedad.
- ▶ Se aprende a tomar los medicamentos de forma apropiada.
- ▶ Las personas comparten sus experiencias positivas durante las clases. Ésta puede ser con un proveedor de salud o un médico en específico.
- ▶ Los y las graduadas del programa regresan a la organización y comparten sus historias de éxito.

### BENEFICIOS NO ESPERADOS

---

El certificado de graduación ha probado ser de beneficio para los y las participantes al momento de buscar un empleo permanente.

## ELEMENTO DE LA ACTIVIDAD

---

- ▶ Los participantes reciben nuevas estrategias para tener una mejor relación con su proveedor de servicios de salud.
- ▶ Las personas aprenden sobre la condición de VIH y las consecuencias de no comprometerse con un tratamiento médico.
- ▶ La divulgación de información de los adiestradores ayuda a que los participantes se puedan exponer más.
- ▶ El componente del compañero par le ofrece a las/los clientes una avenida no amenazante para entender la infección, desarrollar destrezas, y compartir sin miedo sus experiencias y aprendizaje sobre VIH.
- ▶ Los/as participantes pueden pensar de una nueva forma sobre sus vidas, en el ambiente seguro y tranquilo que le ofrece el salón de adiestramiento.
- ▶ La actividad ofrece una guía a seguir para establecer y construir nuevas relaciones con el sistema de salud.
- ▶ Las personas participantes aprenden sobre una de las necesidades más apremiantes: la prevención de recaídas por uso de drogas.

## CONSIDERACIONES IMPORTANTES...

---

- ▶ No proyecte sus propias creencias sobre los y las participantes. Sea receptivo a sus opiniones e ideas.
- ▶ Sea receptivo a las ideas y sugerencias del resto del personal, incluyendo los consejeros/as, manejadores de casos y las trabajadoras de alcance, que tienen la relación más cercana a los clientes.
- ▶ Trate de conseguir financiamiento de parte de donantes privados para aquellos elementos de la actividad que no son financiados o que se dificulta su financiamiento.
- ▶ Las clases deben ofrecerse en un lugar accesible para los que asisten. Debe proveer transportación.
- ▶ Acepte a las personas por lo que son y respete sus decisiones actuales.
- ▶ Informe y eduque a la comunidad sobre los objetivos de la organización y los objetivos del programa.
- ▶ Asegúrese de que el personal de la agencia conoce claramente los objetivos del curso.

